

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

公表：平成30年3月23日

事業所名 おひさまはうす きっず

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	○			うちの子は大きな声や音が苦手なので部屋を分けてもらえる配慮をしていただいていたありがたいです
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	○			
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		共用スペースは昔の造りで少し段差はあるが、段差をなくす工夫はされています
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ⁱ が作成されているか	○			保護者側からの要望を取り入れてそれに伴う支援をしていただいています
	⑤	活動プログラム ⁱⁱ が固定化しないよう工夫されているか	○			子どもたちがあきないように色々な室内行事や遠足をくんで四季折々の行事を考えてくださっていると思います
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	
保護者 への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○			きちんと説明を受けています
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解ができているか	○			毎回連絡ノートで伝え先生方とコミュニケーションがとれていると思います
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○			保護者の心配事等の相談にもものって下さり、その時々ケアしていただいています
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	○			
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			不満に思ったことはありませんが、気付いた事があればその時々先生側から連絡をいただき解決できています
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○			連絡ノートを通じて配慮していただいています
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	○			

	⑭	個人情報に十分注意しているか	○		
非常時の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○		インフルエンザや感染症の流行前にデイサービスからのお知らせで感染を広げないように対処されています
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○		
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	○		小さい頃は遊びに行くことを楽しみにしていましたが、大きくなるにつれ勉強の支援の必要を子供なりに感じ定期的に通折しています
	⑱	事業所の支援に満足しているか	○		はばひろくいろんな部分にケアをしていただいているので満足しています

i 放課後デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。